



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'oro al Merito Civile

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 202 del 2 Maggio 2018

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2018-2020. APPROVAZIONE

L'anno duemiladiciotto questo giorno 2 (due) del mese di Maggio alle ore 17:45, legalmente convocata, si è riunita nella solita sala delle adunanze la Giunta Comunale

N	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	DE PASQUALE FRANCESCO	Sindaco	SI
2	MARTINELLI MATTEO	Vice Sindaco	SI
3	BRUSCHI MAURIZIO	Assessore	SI
4	FORTI FEDERICA	Assessore	NO
5	GALLENI ANNA LUCIA	Assessore	NO
6	RAGGI ANDREA	Assessore	SI
7	SCALETTI SARAH	Assessore	SI
8	TRIVELLI ALESSANDRO	Assessore	NO

Partecipa IL VICE SEGRETARIO GENERALE Dott. BOLDRINI CRISTIANO

Il Dott. DE PASQUALE FRANCESCO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. Invita la Giunta a deliberare sull'oggetto del presente atto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 39 della legge 27/12/1997 n. 449, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale, ispirandosi ai principi di riduzione della spesa di personale;
- l'art. 89, comma 5, T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000), ai sensi del quale gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal medesimo testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91, T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000) che prevede che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli Enti Locali programmano le proprie politiche assunzionali adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale medesima;
- l'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato da ultimo con il D.Lgs. n. 75/2017, avente ad oggetto "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale" con particolare riferimento ai commi 2 e 3, ai sensi dei quali le amministrazioni pubbliche, secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti, adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, indicando le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano stesso, nei limiti delle risorse quantificate sulla base ai limiti della spesa di personale e di quelle connesse ai limiti delle facoltà assunzionali, e la consistenza della dotazione organica con eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;

VERIFICATO presso il Settore Servizi finanziari / Società partecipate / Patrimonio il rispetto degli adempimenti contabili e delle condizioni economico-finanziarie come meglio dettagliati nell'elenco allegato n. 1, facente parte integrale e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che il Comune di Carrara ha posto in essere gli adempimenti meglio dettagliati nell'elenco allegato n. 2, facente parte integrale e sostanziale del presente atto;

VISTE le deliberazioni G.C.:

- n. 401 del 27/07/2016 con cui, in particolare, è stata rideterminata la dotazione organica dell'ente;
- n. 354 del 03/08/2017 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 e sono stati formulati gli indirizzi operativi per le assunzioni di personale con contratto a tempo determinato;
- n. 574 del 12/12/2017 con cui è stato modificato il piano triennale del fabbisogno di personale 2017-2019;

VISTE le esigenze di fabbisogno manifestate dai dirigenti di settore sia in occasione della rilevazione annuale delle eccedenze di cui alla deliberazione G.C. n. 111/2018, citata, sia successivamente;

DATO ATTO che, al momento, è in corso la verifica della rispondenza dell'attuale struttura organizzativa dell'ente agli obiettivi dell'amministrazione, cui seguirà la valutazione, con maggiore completezza, delle esigenze di fabbisogno di cui sopra;

CONSIDERATO, tuttavia, che alcune esigenze di fabbisogno non richiedano tale ulteriore momento valutativo, ma siano da soddisfarsi in via immediata in quanto ritenute prioritarie dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che, in particolare, sia necessario procedere a soddisfare le seguenti esigenze evidenziate dai dirigenti di settore:

categoria	Profilo	Settore	Tempo
D	Assistente sociale	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile	pieno
D	Assistente sociale	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile	pieno
D	Specializzato amministrativo	Unità di staff Segretario generale	pieno
C	Impiegato amministrativo	Entrate / Attività produttive (Tributi)	pieno
C	Impiegato amministrativo	Entrate / Attività produttive (Turismo)	pieno
C	Impiegato amministrativo	Affari generali e personale	pieno

VISTO il combinato disposto dell'art.4, comma 3-ter, D.L. n. 101/2013 e dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, L. n. 350/2003 secondo cui le pubbliche amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

CONSIDERATO che sia più conveniente ricoprire i posti di Assistente sociale, cat. D, di cui sopra, oltre a quello già previsto nel vigente piano delle assunzioni per l'anno 2017, mediante utilizzo di una graduatoria vigente di altra amministrazione sia nell'ottica di un risparmio complessivo per la finanza pubblica sia per la maggiore celerità nel raggiungimento dell'obiettivo, stabilendo fin d'ora che il posto pur essendo a tempo pieno potrà essere ricoperto anche a tempo parziale nel caso in cui la graduatoria reperita preveda tale tipo di assunzione;

RITENUTO, pertanto:

- di prendere atto delle assunzioni effettuate nell'anno 2017 (allegato n. 3);
- per quanto riguarda il piano annuale 2018, come approvato con la deliberazione G.C. n. 574/2017, citata, di:
- confermare le seguenti previsioni assunzionali, già previste nel piano annuale 2017 e 2018, ma non ancora portate a compimento, modificando come sopra indicato la modalità di copertura del posto di Assistente sociale:

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione	Stato della procedura
DIR	Dirigente	Mobilità volontaria riservata a dirigenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Servizi finanziari / Società partecipate / Patrimonio	Assunzione in corso da ente soggetto a limitazione nelle assunzioni
D	Assistente sociale	Scorrimento di graduatoria vigente presso altra amministrazione preceduto da procedura di mobilità volontaria	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile	Procedura di mobilità avviata nel 2017 andata deserta
D	Geologo	Mobilità volontaria	Servizi ambientali / Marmo	Avviata richiesta di nulla osta a ente soggetto a limi-

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione	Stato della procedura
				tazione nelle assunzioni
D	Specializzato culturale	Mobilità volontaria	Cultura e biblioteca / Servizi educativi e scolastici	Assunzione in corso da ente soggetto a limitazione nelle assunzioni
D	Specializzato tecnico	Mobilità volontaria	Opere pubbliche / Urbanistica.	Avviata richiesta di nulla osta a ente soggetto a limitazione nelle assunzioni
D	Specializzato tecnico	Mobilità volontaria	Opere pubbliche / Urbanistica	Avviata richiesta di nulla osta a ente soggetto a limitazione nelle assunzioni
C	Impiegato Amministrativo	Mobilità volontaria riservata a dipendenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Affari generali e personale	Assunzione in corso da ente soggetto a limitazione nelle assunzioni
C	Impiegato Amministrativo	Mobilità volontaria riservata a dipendenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Affari generali e personale	Avviata richiesta di nulla osta a ente soggetto a limitazione nelle assunzioni
Totale previsioni assunzionali			8	

- aggiungere le seguenti previsioni assunzionali come sopra individuate sulla base delle nuove richieste di fabbisogno dei dirigenti

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione
D	Assistente sociale	Scorrimento di graduatoria vigente presso altra amministrazione preceduto da procedura di mobilità volontaria	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile
D	Assistente sociale	Scorrimento di graduatoria vigente presso altra amministrazione preceduto da procedura di mobilità volontaria	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile
D	Specializzato amministrativo	Mobilità volontaria riservata a dipendenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Unità di staff Segretario generale
C	Impiegato Amministrativo	Scorrimento di graduatoria vigente presso l'ente preceduto da procedura di mobilità	Entrate / Attività produttive

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione
		volontaria	
C	Impiegato Amministrativo	Scorrimento di graduatoria vigente presso l'ente precedente da procedura di mobilità volontaria	Entrate / Attività produttive
C	Impiegato Amministrativo	Scorrimento di graduatoria vigente presso l'ente precedente da procedura di mobilità volontaria	Affari generali e personale
Totale previsioni assunzionali			6

- di non prevedere, al momento, alcuna assunzione nel piano 2019 e nel piano 2020;
- di rinviare, infine, a successivo atto la valutazione in merito alle ulteriori previsioni assunzionali ad esito della verifica della rispondenza dell'attuale struttura organizzativa dell'ente agli obiettivi dell'amministrazione;

VISTI:

- l'art. 228, L. n. 208/2015, come modificato da ultimo con il D.Lgs. n. 75/2017, secondo cui per l'anno 2018 la percentuale per calcolare le facoltà assunzionali dell'ente è pari al 25% dei cessati nell'anno 2017, elevabile al 75% nel caso in cui il rapporto dipendenti-popolazione del 2017 sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica definito triennialmente con decreto del Ministro dell'interno;
- il Decreto del Ministero dell'interno del 10/04/2017 di individuazione dei rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017-2019 con cui per i Comuni di fascia demografica tra 60.000 e 99.999 abitanti il rapporto medio dipendenti-popolazione è stato determinato in 1/126;
- l'art. 3, comma 5, D.L. n. 90/2014, e successive modificazioni, nella parte in cui consente <<l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente>>;

DATO ATTO che

- il rapporto medio dipendenti – popolazione del Comune di Carrara, calcolato come segue, per l'anno 2017 è pari a 1/165 e, quindi, inferiore al rapporto fissato dal D.M. 10/04/2017, citato:

AI	Abitanti	Dipendenti a tempo indeterminato	Rapporto medio dipendenti - popolazione
01/01/2017	62737	380	
01/01/2018	62537	376	
media anno 2016	62637	378	1/165

- le facoltà assunzionali del Comune di Carrara per l'anno 2018 sono, pertanto, pari al 75% dei cessati nell'anno 2017 (allegato n. 4);
- le facoltà assunzionali dell'ente per l'anno 2018, sommate ai resti delle facoltà per gli anni 2016 (cessati 2015) e 2017 (cessati 2016), sono capienti rispetto alle assunzioni previste dal presente atto nel piano 2018, come sopra specificate e che incidono sulle facoltà assunzionali dell'ente ai sensi dell'art. 1, comma 424, L. n. 190/2014 (assunzioni per concorso / scorrimento di graduatoria o per mobilità volontaria da enti non soggetti a limitazioni nelle assunzioni) (allegato n. 5);

DATO ATTO, inoltre, che la spesa necessaria per le assunzioni previste dal presente atto nel piano 2018 è quantificabile presuntivamente, quanto agli oneri diretti, in € 185.629,71, per l'anno 2018 e in € 352.480,93 per l'anno 2018, e

rientra nel limite delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio;

RITENUTO, pertanto, di approvare il piano del fabbisogno di personale 2018-2020, come sopra indicato;

DATO ATTO che:

- la spesa complessiva per i contratti di lavoro flessibile nell'anno 2009 è risultata pari a € 1.072.782,94, così suddivisa:

Tipologia	Importo
Contratti di lavoro subordinato	€ 659.000,00
Contratti ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000	€ 85.845,63
Contratto Direttore generale a tempo determinato	€ 139.937,31
Co.Co.Co.	€ 188.000,00
Totale	€ 1.072.782,94

RITENUTO, nel rispetto del limite di cui sopra e tenuto conto dei rapporti di lavoro a tempo determinato già in atto, di formulare indirizzi operativi per le assunzioni di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, consentendo di effettuare, ricorrendone le condizioni di legge e finanziarie:

- le assunzioni a tempo determinato connesse alle funzioni di cui all'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000, che prevede la possibilità di costituire uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco costituiti da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, nei limiti di cui all'art. 40, comma 1, del vigente Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, nel caso in cui il Sindaco dia mandato al Dirigente competente di attivare le relative procedure;
- le assunzioni a tempo determinato in sostituzione di personale con diritto alla conservazione del posto ovvero in posizione di comando presso altri enti;
- le assunzioni a tempo determinato ritenute prioritarie per l'ente per fronteggiare esigenze temporanee o eccezionali nel rispetto dei presupposti previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento all'ambito organizzativo dei servizi sociali e al gruppo di lavoro intersettoriale costituito con la propria deliberazione G.C. n. 72/2018 nell'ambito del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie denominato "Carrara A30";

RITENUTO, inoltre, che le eventuali esigenze temporanee o eccezionali riferite all'ambito organizzativo dei servizi sociali possano essere soddisfatte, in alternativa allo strumento delle assunzioni a tempo determinato e, comunque, nel rispetto dei presupposti previsti dalla normativa vigente, mediante ricorso a contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato da parte del dirigente del Settore Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile;

RICHIAMATO il vigente Regolamento per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli di cui alla deliberazione G.C. n. 566 del 28/11/2013;

RAVVISATA la necessità di modificare il suddetto Regolamento dei concorsi vigente, recependo all'interno della categoria D il profilo professionale specifico di "Portavoce del Sindaco", figura contemplata dalla L n. 150/2000, (allegato n. 6) e di istituire conseguentemente il posto relativo nella dotazione organica dell'ente;

RAVVISATA, inoltre la necessità di attivare le procedure per modificare il profilo di alcuni dipendenti, che per inidoneità o per mobilità interna sono stati assegnati ad altre mansioni trasformando contestualmente i posti attualmente ricoperti dagli stessi nella dotazione organica dell'ente, senza che ciò comporti alcuna variazione della spesa del personale;

DATO ATTO che le spese conseguenti alle assunzioni a tempo indeterminato e determinato di cui sopra trovano adeguata copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio approvato con la deliberazione C.C. n. 21/2018, citata;

ACQUISITO il parere dell'Organo di revisione formulato in data 20/04/2018, prot. n. 29564, secondo cui la proposta di approvazione del piano del fabbisogno del personale triennio 2018-2020, di cui al presente atto, è improntata al rispetto del principio di riduzione della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 commi 557 e seguenti della legge 296/2006, così come modificati da ultimo dall'art. 3, comma 5bis, D.L. n. 90/2014, nonché della normativa vigente in materia di assunzioni (allegato n. 7);

ACQUISITO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 dal Dirigente del Settore Affari Generali e Personale Cristiano Boldrini, in ordine alla regolarità tecnica, posto in allegato al presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente ad interim del Settore Servizi Finanziari/Società Partecipate/Patrimonio Cristiano Boldrini, in ordine alla regolarità contabile, posto in allegato al presente atto;

VISTO l'art. 48 del predetto D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

1. di confermare che, come risulta dalla deliberazione G.C. n. 111 del 30/01/2017, per l'anno 2018, ai sensi del combinato disposto dell'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo e dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato da ultimo con la L. n. 183/2011 (ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni devono annualmente adempiere ad una ricognizione delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria), nel Comune di Carrara non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria e non sono presenti dipendenti in eccedenza dal punto di vista funzionale e finanziario e che, pertanto, l'ente non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero;
2. di modificare per le motivazioni indicate in premessa, la tabella allegata al vigente regolamento dei concorsi, approvato con la deliberazione G.C. n. 566/2013, recependo all'interno della categoria D il profilo professionale specifico di "Portavoce del Sindaco" (allegato n. 8), figura contemplata dalla L.n. 150/2000;
3. di istituire nella dotazione organica dell'ente un posto di categoria D, profilo "Portavoce del Sindaco", prevista dalla normativa citata, e di eliminare, conseguentemente, un posto di categoria D, profilo "Specializzato amministrativo";
4. di attivare le procedure per la trasformazione del profilo, per le motivazioni espresse in premessa, dei dipendenti di cui all'allegato n. 9 nel profilo indicato a fianco di ciascun nominativo, trasformando contestualmente i posti attualmente ricoperti dagli stessi nella dotazione organica dell'ente, senza che ciò comporti alcuna variazione della spesa del personale;
5. di dare atto che la dotazione organica dell'ente, come rideterminata quanto al numero complessivo dei posti e alla loro distribuzione tra le categorie con la deliberazione G.C. n. 401/2016, citata, risulta essere quella di cui all'allegato n. 10 e che tale dotazione consta di:

- n. 11 posti di qualifica dirigenziale, di cui alla data odierna n. 8 coperti da personale a tempo indeterminato e n. 3 vacanti;
- n. 438 posti di qualifica non dirigenziale, di cui alla data odierna n. 364 coperti da personale a tempo indeterminato e n. 74 vacanti;

6. di confermare nel piano del fabbisogno di personale per l'anno 2018 le seguenti previsioni assunzionali, già previste con la deliberazione G.C. n. 574/2017, citata, nei piani annuali 2017 e 2018, ma non ancora portate a compimento:

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione
DIR	Dirigente	Mobilità volontaria riservata a dirigenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Servizi finanziari / Società partecipate / Patrimonio
D	Assistente sociale	Scorrimento di graduatoria vigente presso altra amministrazione preceduto da procedura di mobilità volontaria	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile
D	Geologo	Mobilità volontaria	Servizi ambientali / Marmo
D	Specializzato culturale	Mobilità volontaria	Cultura e biblioteca / Servizi educativi e scolastici
D	Specializzato tecnico	Mobilità volontaria	Opere pubbliche / Urbanistica.
D	Specializzato tecnico	Mobilità volontaria	Opere pubbliche / Urbanistica
C	Impiegato Amministrativo	Mobilità volontaria riservata a dipendenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Affari generali e personale
C	Impiegato Amministrativo	Mobilità volontaria riservata a dipendenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Affari generali e personale
Totale previsioni assunzionali			8

7. di aggiungere nel piano del fabbisogno di personale per l'anno 2018 le seguenti previsioni assunzionali:

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione
D	Assistente sociale	Scorrimento di graduatoria vigente presso altra amministrazione preceduto da procedura di mobilità volontaria	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile
D	Assistente sociale	Scorrimento di graduatoria vigente presso altra amministrazione preceduto da procedura di mobilità volontaria	Servizi sociali / Servizi abitativi / Protezione civile
D	Specializzato amministrativo	Mobilità volontaria riservata a dipendenti di enti soggetti a limitazioni nelle assunzioni	Unità di staff Segretario generale
C	Impiegato Amministrativo	Scorrimento di graduatoria vigente presso l'ente preceduto da procedura di mobilità volontaria	Entrate / Attività produttive
C	Impiegato Amministrativo	Scorrimento di graduatoria vigente presso l'ente preceduto da procedura di mobilità volontaria	Entrate / Attività produttive
C	Impiegato Amministrativo	Scorrimento di graduatoria vigente presso l'ente preceduto da procedura di mobilità	Affari generali e personale

Categoria	Profilo	Procedura	Settore di destinazione
		tà volontaria	
Totale previsioni assunzionali			6

8. di rinviare a successivo atto la valutazione in merito alle ulteriori previsioni assunzionali ad esito della verifica della rispondenza dell'attuale struttura organizzativa dell'ente agli obiettivi dell'amministrazione;

9. di stabilire che il personale in sede di assunzione, per sopravvenute esigenze prevalenti, potrebbe essere destinato a settori diversi rispetto a quelli sopra elencati qualora le esigenze correlate venissero soddisfatte mediante la mobilità interna;

10. di dare atto che al momento per l'anno 2019 e per l'anno 2020 non è prevista alcuna assunzione;

11. di dare atto che le suddette assunzioni rientrano nei limiti delle facoltà assunzionali per l'anno 2018 (allegato n. 5), di cui al combinato disposto dell'art. 3, comma 5, D.L. n. 90/2014 e dell'art. 1, comma 228, L. n. 208/2015;

12. di dare atto che, pertanto, il piano del fabbisogno per il triennio 2018 - 2020 risulta essere quello di cui all'allegato n. 11;

13. di stabilire, inoltre, che il Dirigente del Settore Affari generali e personale potrà attivare eventuali procedure di assunzione mediante accoglimento diretto di richiesta di mobilità per compensazione (interscambio) tra dipendenti del Comune di Carrara e dipendenti di altre pubbliche amministrazioni che non incidano sulle capacità assunzionali dell'ente;

14. di formulare indirizzi operativi per le assunzioni di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, consentendo di effettuare, ricorrendone le condizioni di legge e finanziarie:

- le assunzioni a tempo determinato connesse alle funzioni di cui all'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000, che prevede la possibilità di costituire uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco costituiti da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, nei limiti di cui all'art. 40, comma 1, del vigente Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, nel caso in cui il Sindaco dia mandato al Dirigente competente di attivare le relative procedure;
- le assunzioni a tempo determinato in sostituzione di personale con diritto alla conservazione del posto ovvero in posizione di comando presso altri enti;
- le assunzioni a tempo determinato ritenute prioritarie per l'ente per fronteggiare esigenze temporanee o eccezionali con particolare riferimento a:
 - ambito organizzativo dei servizi sociali;
 - gruppo di lavoro intersettoriale costituito con la propria deliberazione G.C. n. 72/2018 nell'ambito del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie denominato "Carrara A30" per il profilo di Impiegato amministrativo, cat. C, attingendo a graduatoria vigente presso l'ente;
 - le assunzioni di cui sopra potranno essere eventualmente attivate a condizione che la motivazione addotta nella richiesta del dirigente competente contenga i presupposti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo determinato;

15. di stabilire che le eventuali esigenze temporanee o eccezionali riferite all'ambito organizzativo dei servizi sociali possano essere soddisfatte, in alternativa allo strumento delle assunzioni a tempo determinato e, comunque, nel rispetto dei presupposti previsti dalla normativa vigente, mediante ricorso a contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato da parte del dirigente del Settore Servizi

sociali / Servizi abitativi / Protezione civile;

16. di dare atto che il presente provvedimento viene approvato nel rispetto del principio di riduzione della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 commi 557 e seguenti della legge 296/2006, così come modificati da ultimo dall'art. 3, comma 5bis, D.L. n. 90/2014, come risulta dal parere dell'Organo di revisione sulla proposta di Bilancio di previsione 2018-2020, approvato con deliberazione C.C. n. 21/2018 (Allegato E), con particolare riferimento alla parte relativa alle spese di personale;

17. di inviare la presente deliberazione al Dirigente del Settore competente per l'adozione dei provvedimenti conseguenti tra cui l'invio alle Organizzazioni sindacali del presente atto per opportuna informativa.

Con separata votazione unanime, palesemente espressa,

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma art.134 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
DE PASQUALE FRANCESCO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
BOLDRINI CRISTIANO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione in data _____
è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. al n. _____
e contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari

Carrara, _____
IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE
BOLDRINI CRISTIANO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il termine decorso di giorni dieci dalla data di pubblicazione all'Albo,

dal _____

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile dall'organo deliberante

Carrara, _____
IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE
BOLDRINI CRISTIANO

Ai fini della pubblicazione on line le firme autografe sono sostituite dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993.