



COMUNE DI CARRARA
Decorato di Medaglia d'oro al Merito Civile

DETERMINAZIONE N. 341 DEL 27/12/2017 DEL DIRIGENTE SETTORE CULTURA E BIBLIOTECHE/SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI (Cod. 20)

P.O. CONTABILITA' E CONTROLLO

OGGETTO: PROROGA DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "SERVIZI CULTURALI", AI SENSI DELL'ART. 8, LETT. A), C.C.N.L. 31/03/1999, ALLA DIPENDENTE DR. SANDRA BOTTI E DELEGA FUNZIONI DIRIGENZIALI.

IL DIRIGENTE

Richiamato il provvedimento sindacale prot. 92574 del 22/12/2017 con il quale è stato attribuito al dirigente Ildo Fusani, l'incarico di direzione del Settore Cultura e Biblioteca/Servizi Educativi e Scolastici;

Considerato che il suddetto dirigente sarà assente per ferie dal 27/12/2017 al 05/01/2018;

Visto il provvedimento sindacale prot. 92703 del 22/12/2017 con il quale viene individuato il Dirigente Dr. Cristiano Boldrini per la sostituzione temporanea del Dirigente del Settore Cultura e Biblioteca/Servizi Educativi e Scolastici per l'esercizio delle funzioni dirigenziali ai sensi del vigente regolamento degli uffici e dei servizi limitatamente al periodo di assenza per ferie dal 27/12/2017 al 05/01/2018;

Visti gli articoli 8, 9 e 10 del CCNL del 31/03/1999: "Revisione del sistema di classificazione del personale", che disciplinano l'istituzione dell'area delle Posizioni Organizzative, il conferimento e la revoca degli incarichi e le relative retribuzioni di posizione e di risultato;

Visto l'art. 57 del Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 191 del 04/05/2017;

Considerato che presso il Settore Cultura e Biblioteca/Servizi Educativi e Scolastici è istituita la posizione organizzativa "Servizi Culturali", ai sensi dell'art. 8, lett. a), C.C.N.L. 31/03/1999;

Considerato che con determinazione n. 470 del 29/12/2016 del dirigente del Settore Cultura e Biblioteca/Servizi Educativi e Scolastici è stato attribuito alla dipendente dr. Sandra Botti l'incarico di posizione organizzativa "Servizi culturali" e sono state delegate alla stessa funzioni dirigenziali;

Vista la deliberazione G.C. n. 580 del 15/12/2017, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'ente e dato mandato ai dirigenti, nelle more della riorganizzazione delle posizioni organizzative individuate presso l'ente, di prorogare fino al 31/01/2018 gli incarichi di posizione organizzativa in essere;

Considerata la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della posizione organizzativa in oggetto;

Considerati i requisiti professionali e culturali, le attitudini e la capacità professionale del personale della categoria D in servizio nell'ambito organizzativo cui attiene la posizione organizzativa in oggetto;

Considerato che la dipendente dr. Sandra Botti è inquadrata nella categoria D, posizione economica D5 e risulta in possesso, anche in considerazione dei risultati conseguiti nella precedente attività alle dipendenze di Questo ente, dei requisiti culturali e professionali adeguati allo svolgimento dell'incarico in oggetto;

Dato atto che ai sensi dell'art. 57, comma 3, del citato Regolamento, <<la titolarità della posizione organizzativa viene conferita dal Dirigente del settore assegnando gli obiettivi gestionali ed eventualmente delegando le funzioni dirigenziali nei limiti e secondo le modalità di cui all'articolo 45; a tal fine, nell'ambito delle direttive dirigenziali, il titolare della posizione organizzativa, per l'area di competenza, organizza le risorse (umane, strumentali e finanziarie) assegnate a seguito del P.E.G., coordinando le azioni e le procedure relative alle materie assegnate, sia direttamente che tramite i responsabili di U.O. e di procedimento designati dal dirigente. Il titolare della posizione organizzativa, inoltre, seguendo le direttive del dirigente del Settore, organizza il lavoro delle strutture ricomprese nell'area di competenza, gestendo operativamente il personale, verificando e controllando l'attività lavorativa, provvedendo alla gestione degli istituti contrattuali riguardanti l'orario, le presenze, le assenze (ferie, permessi, malattie), le prestazioni straordinarie, le competenze accessorie comportanti anche particolari modalità di effettuazione della prestazione (rischio disagio, turno, trasferte)>>;

Dato atto che con la firma della presente determinazione da parte del Dirigente è rilasciato anche parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147- bis del D.Lgs 267/2000;

VISTI gli artt. 107 e 183, D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di prorogare dal 23/12/2017 al 31/01/2018 alla dipendente dr. Sandra Botti categoria D, posizione economica D5, l'incarico di posizione organizzativa "Servizi culturali" presso il Settore Cultura e Biblioteca/Servizi Educativi e Scolastici, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 8, lett. a) del CCNL in data 31/03/1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
2. di confermare le condizioni giuridiche e retributive e le deleghe relative all'incarico stabilite con la citata determinazione n. 470 del 29/12/2016;
3. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del Dirigente ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
4. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
5. di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013.

Il Dirigente
(Dr. Cristiano Boldrini)

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.21, 23, 23bis e 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Carrara."